

**Конкурсна документација за отворени
поступак за јавну набавку услуга
Услуге испоруке електричне енергије**

ЈН 14/15-ОП

Нови Сад, фебруар 2015.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015 у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак за јавну набавку услуга – Услуге испоруке
електричне енергије, ЈН 14/15-ОП

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
12.	МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

Укупан број страна конкурсне документације: 53

Конкурсна документација

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ Епископа Висариона 3 ,Нови Сад
Интернет страница наручиоца	www.dombrankovokolo.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка услуга: Услуге испоруке електричне енергије
Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
Контакт	Предраг Гајић тел.021-425-441, е-mail: office@dombrankovokolo.rs

Конкурсна документација

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

Опис предмета јавне набавке
Услуге испоруке електричне енергије
Назив и ознака из општег речника набавке
Електрична енергија : 09310000
Набавка није обликована по партијама

Конкурсна документација

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца Бранково коло Дом ученика средњих школа, Нови Сад у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ , Нови Сад, Епископа Висариона 3,(секретаријат дома) са знаком:

„Понуда за отворени поступак за јавну набавку услуга – Услуге испоруке електричне енергије, ЈН 14/15-ОП - НЕ ОТВАРАТИ”

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и

кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Нови Сад, Епископа Висариона 3,** са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга– Услуге испоруке електричне енергије, ЈН 14/15-ОП“

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга - Услуге испоруке електричне енергије, ЈН 14/15-ОП“

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга - Услуге испоруке електричне енергије, ЈН 14/15-ОП“

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Предмет јавне набавке се односи на испоруку електричне енергије са циљем закључења уговора о потпуном снабдевању.

Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца (наручиоца) на месту примопредаје током периода снабдевања.

Снабдевач је балансно одговоран за место примопредаје купцу (наручиоцу).

Конкурсна документација отворени поступак ЈН 14/15-ОП

1. Врста продаје

Стална и гарантована

2. Техничке карактеристике

У складу са документом Правила о раду тржишта ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012)

3.9.1. Услови и начин плаћања:

Рок плаћања је до 20-ог у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) за испоручене количине електричне енергије коју испоставља добављач на основу документа којим наручилац и добављач (односно Купац и Снабдевач) потврђују испоручене количине електричне енергије, а који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача (Снабдевача).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуда понуђача који захтева авансно плаћање ће бити одбијена као неприхватљива.

3.9.2. Период испоруке:

Годину дана од закључења уговора од 00:00 h до 24:00 h.

(Уговор се склапа на период од годину дана а ступа на снагу даном завршетка законске процедуре промене снабдевача (читавања стања на бројилу) на основу Закона о енергетици („Сл.гласник РС“ бр.57/11 и 80/11)

3.9.3. Место испоруке:

Мерно место купца (наручиоца) **ДОМ ОМЛАДИНЕ У ТС „МЕТАЛ.ПРЕР.ШКОЛА“**, односно **трафо станица у Саобраћајној школи „ПИНКИ“** прикључен на дистрибутивни систем у категорији потрошње на **ниском напону**.

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву на свом меморандуму, потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке, поступити у складу са чланом 141. став 5. Закона о енергетици, односно да ће одмах по потписивању уговора закључити:

- 1) Уговор о приступу систему са оператором система на који је објекат крајњег купца прикључен и
- 2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца.

3.9.4. Рок важења понуде: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђач је дужан да у образац понуде упише рок важења понуде.

3.9.5 Квалитет испоручених добара: Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије у складу са Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система и Уредбе о условима испоруке електричне енергије

3.9.6 Начин спровођења контроле квалитета и обезбеђивања гаранције квалитета У складу са одредбама докумената из тачке б овог поглавља конкурсне документације

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове. Цена обухвата: цену електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици, као и набавку и испоруку електричне енергије.
- Вредност уговора обухватиће цену електричне енергије и све зависне трошкове (трошак балансирања, трошкове услуге приступа и коришћење система за дистрибуцију електричне енергије, трошкове накнаде за подстицај повлашћених произвођача и друге зависне трошкове) .
- Наведене трошкове понуђач ће, у оквиру појединачних рачуна фактурисати наручиоцу сваког месеца, на основу обрачунских величина на местима примопредаје наручиоца уз примену ценовника из Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему („Службени гласник РС” бр. 113/2013).

- Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцима бити одобрена за наредну буџетску годину.
- Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Цена је фиксна и иста се може мењати искључиво уколико изабрани понуђач докаже да је дошло до промене производне цене за понуђена добра, а на основу којих је базирао своју понуду,

У наведеном случају, као доказ за промену производних цена, понуђач подноси важећи званичан ценовник произвођача или његовог овлашћеног заступника/увозника из периода када је понуда сачињена, и нов ценовник истог правног лица, важећи у периоду подношења захтева за корекцију цене

3.12.Додатни захтев у погледу обавезе закључења уговора у смислу члана 141. став 5. Закона о енергетици

Чланом 141. став 5. Закона о енергетици је прописано :

"Када је закључен уговор о продаји са потпуним снабдевањем , пре отпочињања снабдевања снабдевач, односно снабдевач дужан је да закључи:

- 1) уговор о приступу систему са оператором система на који је објекат крајњег купца прикључен;
- 2) уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца."

Понуђач је дужан да уз понуду, достави изјаву на свом меморандуму, потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен уговор у предметном поступку јавне набавке поступити у складу са чланом 141. став 5 Закона о енергетици , односно да ће одмах по потписивању уговора закључити:

- 1) уговор о приступу систему са оператором система на који је објекат крајњег купца прикључен;
- 2) уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца."

3.12. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.
За подручје Новог Сада:
- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Градској пореској управи, Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 3 www.novisad.rs, и Пореској управи Министарства финансија и привреде, Регионални центар Нови Сад – Филијала Нови Сад 1, Улица Модене бр. 7 и Филијала Нови Сад 2, Булевар Михајла Пупина бр. 14 www.poreskauprava.gov.rs,
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Градској управи за заштиту животне средине, Нови Сад, Улица Руменачка бр. 110, www.environovisad.org.rs и
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Градској управи за привреду, Нови Сад, Улица Руменачка бр. 110а, www.novisad.rs

3.13. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач доставља бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем да Наручилац може меницу попунити на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави уз понуду ОП -образац и картон депонованих потписа овалшћених лица (картон оверен у Пословној банци) и захтев за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница мора бити потписана од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача истим као што је на картону депонованих потписа.

У конкурсној документацији је дат образац меничног овлашћење.

Уколико понуђач не достави меницу, картон депонованих потписа , захтев за регистрацију меница и менично овлашћење или не достави на начин одређен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може да реализује достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач:

- повуче своју понуду после отварања понуде,
- одбије да закључи уговор након што понуда понуђача буде изабрана или

- не достави средство обезбеђења за добро извршење посла на начин како је предвиђено моделом уговора.
- Уколико понуђач не достави тражено средство обезбеђења, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења понуде.

ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за добро извршење посла – БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 10% без ПДВ-а од уговорене вредности .

Уз меницу и менично овлашћење, понуђач је дужан да достави ОП -образац и оверен картон депонованих потписа овалшћених лица и захтев за регистрацију менице (захтев оверен од стране пословне банке Продавца). Меница, менично овлашћење и захтев за регистрацију морају бити потписани од стране лица из картона депонованих потписа и мора бити оверена печатом понуђача истим као што је на картону депонованих потписа.

Добро извршење посла подразумева извршење уговором преузетих обавеза од стране изабраног понуђача, на начин и у роковима који су уговорени.

Наручилац може да реализује достављену меницу у свим ситуацијама када изабрани понуђач не испуњава уговором преузете обавезе на начин и у роковима који су уговорени, као што је: неиспурука добара, делимична испорука, кашњење у испоруци, не решавање рекламација у уговореном року, ангажовање као подизвођача лице које није навео у понуди.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

3.14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Сходно члану 82. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" 124/12), Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ за добро извршење

посла са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 15% без ПДВ-а уговорене вредности, уколико уговор буде закључен са тим понуђачем.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односиле на добра која су предмет ове набавке, за период од претходне три године.

Доказ из претходног става ове тачке може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ правоснажне судске одлуке или коначна одлука другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

3.15. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка Услуге испоруке електричне енергије , у отвореном поступку ЈН 14/15-ОП“ (информација или појашњење), Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати

одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено. Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште на адресу Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Нови Сад, Епископа Висариона 3 или путем електронске поште office@dombrankovokolo.rs

3.17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Уколико 2 или више понуђача доставе понуду са идентичном понуђеном ценом, предност при додели уговора ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок одлучивања по приговору Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију (навести одакле ћете извлачити папире) одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

3.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на на обрасцу бр. 5.

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу на адресу Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ , Нови Сад, Епископа Висариона 3 (секретаријат дома у периоду од 08:00 до 14:00 часова). Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на мејл office@dombrankovokolo.rs или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда, укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке**.
- Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

Конкурсна документација отворени поступак ЈН 14/15-ОП

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе која мора да садржи следеће:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - (3) износ таксе;
 - (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: 97 50-016;
 - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту;

3.21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци на адресу наручиоца у року од 5 дана од дана пријема потписаног уговора од наручиоца.

Конкурсна документација

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- Услуге испоруке електричне енергије

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак за јавну набавку услуга : **Услуге испоруке електричне енергије** ЈН бр. 14/15-ОП.

Табела 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Бр.	Јединица мере	Тарифа	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а 4x5
1	2	3	4	5	6
1.	kWh	Виша тарифа	429.800		
2.	kWh	Мања тарифа	156.200		
СВЕГА:					

Напомена: Укупна јединична цена обухвата: цену електричне енергије са 100% балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици, набавку и испоруку електричне енергије.

Укупна цена без ПДВ	_____ динара без ПДВ
Рок за одлучивање по приговору наручиоца (не може бити дужи од 8 дана од пријема приговора наручиоца)	_____ дана

Рок плаћања : _____ дана од дана испостављања фактуре.

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.

Датум

М. П.

Понуђач

М. П.

Подизвођач

Конкурсна документација

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови:	Докази:
1.	<p>- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	<p>- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p><u>- ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u> “Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта.</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се</p>

		<p>потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/ovisem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>- Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача
--	--	--

		<p>доставити за сваког од њих)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>
3.	<p>- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Потврде привредног <u>и</u> прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <u>или</u> потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p> <p>- <u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ <u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u>
4.	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p><u>1. Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u></p> <p><u>2. Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по</p>

		<p>основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ <u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>
5.	<p>Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Важећа лиценца за обављање енергетске делатности- снабдевања електричном енергијом, на тржишту електричне енергије, издата од Агенције за енергетику РС и ▪ Потврда Агенције о важности издате лиценце, издата после објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.
6.	<p>Понуђач је активни учесник на тржишту електричне енергије.</p>	<p>Потврда (уверење) Оператора преносног система да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду из претходне две године до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, обавио минимално једну трансакцију .</p>

7.	<p>Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву на свом меморандуму, потписану од</p> <p>стрaне одговорног лица понуђача и оверену печатом, којом се обавезује да ће, уколико му буде додељен</p> <p>уговор у предметном поступку јавне набавке, поступити у складу са чланом 141 Закона о енергетици,</p>	<p>Изјаву на свом меморандуму, да ће одмах по потписивању уговора закључити:</p> <p>1.Уговор којим је уредио своју балансну одговорност, а којим су обухваћена и места</p> <p>примопредаје крајњег купца и</p> <p>2.Уговор о приступу систему са оператором система на који су прикључени објекти крајњег купца.</p>
----	---	--

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 7. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4).
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образак бр. 3)

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца. Услов наведен под редним бројем 5. овог обрасца дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке

за који је неопходна испуњеност тог услова. Условe наведене под редним бројем 6.и 7. обрасца учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца док доказ о испуњености услова под редним бројем 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



БРАНКОВО КОЛО
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА

ул. Епископа Висариона 3 / 21000 НОВИ САД, СРБИЈА
Зборница: 021/ 52 82 63
Секретаријат: 021/ 422 784
Директор: 021/528 073
Економат: 021/ 66 22 160
Рачуноводство: 021/ 300 48 44
Факс: 021/ 300 48 44
Служба за смештај и исхрану: 021/ 42 54 41
e-mail: office@dombrankovokolo.rs
www.dombrankovokolo.rs

Конкурсна документација

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге испоруке електричне енергије

1. Квалитет услуга

Врста и ниво квалитета услуге испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Правилима о раду тржиштима електричне енергије („Службени Гласник” број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система („Службени Гласник” број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система Закона о енергетици („Службени гласник Републике Србије”, бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012 и 124/2012), Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом („Службени гласник Републике Србије”, бр. 63/2013) и Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему („Службени гласник Републике Србије”, бр. 113/2013).

2. Гаранција

Понуђач је дужан да гаранције квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке електричне енергије, као и неадекватном обрачуна утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор понуђачу. **Понуђач је дужан да у року од најдуже 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.**

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

4. Изјава понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву на свом меморандуму потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом којом се обавезује да ће, у складу са чланом 141. став 5. Закона о енергетици („Службени гласник Републике Србије, бр. 57/2011, 80/2011-испр.93/2012 и 124/2012), закључити следеће уговоре:

- 1) Уговор о приступу систему са оператером система на којима су објекти Наручиоца прикључени.
- 2) Уговор којим преузима балансну одговорност за мерна места примопредаје Наручиоца.

5. Место и начин испоруке

Место извршења услуге испоруке електричне енергије је мерно место Наручиоца прикљученог на дистрибутивни систем у категорији потрошње: ниски напон у објекту Наручиоца.

Испорука мора бити стална и гарантована на годишњем нивоу.

Понуђач сноси све ризике у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

На основу остварене потрошње у претходној години извршена је процена оквирних потреба Дома ученика средњих школа „Бранково коло“, Нови Сад, Епископа Висариона 3 ,за активном (виша и нижа тарифа) електричном енергијом за 2015. годину за мерно место Наручиоца-ДОМ ОМЛАДИНЕ У ТС „МЕТАЛ.ПРЕР.ШКОЛА“, односно графо станица у Саобраћајној школи „Пинки“. Наведена је процена потрошње електричне енергије по мерном месту на месечном нивоу за 2015.годину . Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца (Наручиоца) на месту примопредаје током периода снабдевања.

Укупна процена годишње количине електричне енергије за потребе мерног места ЕД број 141158830 у категорији ниског напона ТГ4/4 , а одобрене снаге 178 kWизноси 586.000kWh .

По тарифама расподела утрошене електричне енергије на годишњем нивоу би изгледала овако:

BT: 429.800 kWh

MT: 156.200 kWh

Табела процењене потрошње по месецима:

2015. година	BT(kWh)	MT(kWh)
Јануар	35900	13800
Фебруар	45300	15900
Март	49700	17400
Април	38000	14100
Мај	41700	15000
Јун	32400	12300
Јул	10600	5300
Август	10000	5000
Септембар	37300	13000
Октобар	42100	14600
Новембар	42800	14800
Децембар	44000	15000

Напомена: Наручилац задржава право за смањењем-повећањем процењених количина у случају потреба за несметан рад Дома.

Количине добара из Понуде представљају оквирне потребе Наручиоца, те Наручилац задржава право да изврши прераспodelу количине добара према својим потребама.

Конкурсна документација

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Испорука електричне енергије гарантована и одређена на основу остварене потрошње купца.

Бр.	Јединица мере	Тарифа	Процењена количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна Цена без ПДВ 4x5	Јединична цена са ПДВ	Укупна Цена са ПДВ 4x7
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	kWh	Виша тарифа	429.800				
2.	kWh	Мања тарифа	156.200				
УКУПНО	kWh		586.000				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони „Јединична цена без ПДВ” уписати износ јединичне цене без ПДВ за услуге које су предмет ове јавне набавке;
- у колони „Укупна цена без ПДВ ” уписати износ укупне цене без ПДВ за услуге које су предмет ове јавне набавке;
- у колони „Јединична цена са ПДВ” уписати износ јединичне цене са ПДВ за услуге које су предмет ове јавне набавке;
- у колони „Укупна цена са ПДВ ” уписати износ укупне цене са ПДВ за услуге које су предмет ове јавне набавке.

НАПОМЕНА: Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да пуњена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

М.П Потпис понуђача

2. Трошкови приступа систему за пренос електричне енергије

Према важећој (у периоду обрачуна) Одлуци о утврђивању цена за приступ систему за пренос електричне енергије на коју је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и која је објављена у „Службеном гласнику Републике Србије“.

3. Трошкови приступа систему за дистрибуцију електричне енергије

Према важећим (у периоду обрачуна) Одлукама о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије, на дистрибутивном подручју Привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије из надлежности за конзумна подручја купца, а на које је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и које су објављене у „Службеном гласнику Републике Србије“.

4. Трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача ел.енергије

Према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче ел. енергије.

Сагласност на примену начина обрачуна наведених у тачкама 2 до 4 овог обрасца, верификује понуђач. Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама од 2 до 4 обрасца структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум

Понуђач

М. П.

Датум

Понуђач

М. П.

Конкурсна документација

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. _____ од _____ године у поступку јавне набавке Услуге испоруке електричне енергије, ЈН 14/15-ОП, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Напомена:

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- *У случају потребе копирати образац.*

Датум

М. П.

Понуђач



БРАНЧОВО КОЛО
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА

ул. Епископа Висариона 3 / 21000 НОВИ САД, СРБИЈА
Зборница: 021/ 52 82 63
Секретаријат: 021/ 422 784
Директор: 021/528 073
Економат: 021/ 66 22 160
Рачуноводство: 021/ 300 48 44
Факс: 021/ 300 48 44
Служба за смештај и исхрану: 021/ 42 54 41
e-mail: office@dombrankovokolo.rs
www.dombrankovokolo.rs

Конкурсна документација

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду за **ЈН 14/15-ОП Услуге испоруке електричне енергије** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**** У случају потребе копирати образац.*

Конкурсна документација

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА
ОСНОВУ**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине за ЈН 14/15-ОП Услуге испоруке електричне енергије.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**** У случају потребе копирати образац.*

Конкурсна документација

11. МОДЕЛ УГОВОРА

11. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ за Услуге испоруке електричне енергије

ИЗМЕЋУ:

Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ Епископа Висариона 3 ,Нови Сад, МАТИЧНИ БРОЈ 08066213, ПИБ 100277842, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 840-125661-87, који се води код Министарство финансија, Народна банка Србије-Управа за трезор у Новом Саду (У даљем тексту Купац), кога заступа директор Стеван Филиповић

и

" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Снабдевач**), кога заступа: _____

и

" _____ " из _____, ул. _____ бр. _____ МАТИЧНИ БРОЈ _____, ПИБ _____, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ _____, који се води код _____ у _____ (у даљем тексту: **Снабдевач**), кога заступа: _____.(попуњава се у случају заједничке понуде или понуде са подизвођачем)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Купац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12) спровео отворени поступак јавне набавке Услуге испоруке електричне енергије (јавна набавка бр. 14/15-ОП);
- Да је Снабдевач доставио понуду бр. _____ од _____ 2015 године, заведену код Купца под бројем ***** од *****2015. године, за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације;

- Да је Купац донео одлуку бр. **** од *****2015. године о додели уговора Снабдевачу за јавну набавку испоруке електричне енергије.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Снабдевач се обавезује да Купцу испоручи електричну енергију, а Купац да преузме и плати електричну енергију испоручену у количини и на начин утврђен овим уговором, а у складу са конкурсном документацијом и понудом Снабдевача бр. _____ од _____2015. године, у свему у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

МЕСТО ИСПОРУКЕ, КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 2.

Уговорне стране обавезу испоруке и продаје, односно преузимања и плаћања електричне енергије извршиће према следећем:

- Врста продаје: потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу
- Капацитет испоруке: јединична цена €/kwh
- Период испоруке: Годину дана од закључења уговора у периоду од 00:00h до 24:00 h

(Уговор се склапа на период од годину дана а ступа на снагу даном завршетка законске процедуре промене снабдевача (очитавања стања на бројилу) на основу Закона о енергетици („Сл.гласник РС“ бр.57/11 и 80/11)

- Количина енергије: на основу остварене потрошње Купца

Место испоруке: обрачунско мерно место Купца **-ДОМ ОМЛАДИНЕ У ТС „МЕТАЛ.ПРЕР.ШКОЛА“, односно трафо станица у Саобраћајној школи „ПИНКИ“** прикључено на дистрибутивни систем у категорији потрошње на ниском напону.

Количине добара из Понуде представљају оквирне потребе Купца, те купац задржава право да изврши прерасподелу количине добара према својим потребама.

Снабдевач се обавезује да врста и ниво квалитета испоручене електричне енергије буде у складу са Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 3/12 од 18.01.2012 год).

Снабдевач се обавезује да испоручи електричну енергију у складу са Правилима о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120 од 21.12.2012. год), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 3/12 од 18.01.2012 год), Правилима о раду дистрибутивног система и Уредбом о условима испоруке електричне енергије, односно у складу са свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

Снабдевач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Снабдевач је дужан да пре испоруке закључи :

1- Уговор о приступу систему са оператором система за конзумна подручја Купца наведена у конкурсној документацији.

2-Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје Купца.

ЦЕНА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 3.

Купац се обавезује да плати Снабдевачу за :

VT _____ РСД/kwh + трошкови наведени у обрасцу структуре цене

NT _____ РСД/kwh + трошкови наведени у обрасцу структуре цене

Цена мора бити исказана у динарима без пдв-а.

Вредност овог уговора износи (**понуђава Наручилац**), без урачунаог ПДВ.

Цена обухвата: цену електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици, као и набавку и испоруку електричне енергије.

Вредност уговора обухватиће цену електричне енергије и све зависне трошкове (трошак балансирања, трошкове услуге приступа и коришћење система за дистрибуцију електричне енергије, трошкове накнаде за подстицај повлашћених произвођача и друге зависне трошкове).

У цену морају бити урачунати сви трошкови, а додатни трошкови неће бити признати.

Цена је фиксна и иста се може мењати искључиво уколико снабдевач докаже да је дошло до промене производне цене за понуђена добра, а на основу којих је базирао своју понуду,

У наведеном случају, као доказ за промену производних цена, понуђач подноси важећи званичан ценовник произвођача или његовог овлашћеног заступника/увозника из периода када је понуда сачињена, и нов ценовник истог правног лица, важећи у периоду подношења захтева за корекцију цене

Трошкове уговора, Снабдевач ће, у оквиру рачуна, фактурисати Купцу сваког месеца, на основу обрачунских величина за место примопредаје Купца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за

дистрибуцију електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС".

ОБРАЧУН УТРОШЕНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 4.

Снабдевач ће првог дана у месецу који је радни дан за Купца, на местима примопредаје (мерна места) извршити читавање количине остварене потрошње електричне енергије за претходни месец.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате, односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак оператора преносног система.

На основу документа о читавању утрошка, Снабдевач издаје Купцу рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе и остале обавезе или информације из члана 144. Закона о енергетици.

Снабдевач рачун доставља поштом.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Члан 5.

Купац је дужан да плати рачун по пријему оригиналног рачуна до 20 -ог у текућем месецу за претходни месец .

Купац ће извршити плаћање на банкарски рачун Снабдевача, по писменим инструкцијама назначеним на самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа.

Сматраће се да је Купац измирио обавезу када Снабдевачу уплати на рачун укупан износ цене за преузету електричну енергију.

Обавезе Купца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА

Члан 6.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке електричне енергије, као и неадекватном обрачуну утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор Даваоцу услуга - Снабдевачу. Давалац услуга - Снабдевач је дужан да у року од (***биће преузето из понуде***) дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора

ГАРАНЦИЈЕ

Члан 7.

Снабдевач, гарантује да ће испоштовати све уговорене количине добара, као и квалитет, а у случају да то не испоштује, сагласан је да Купац активира приложену меницу, коју је Снабдевач приложио као средство обезбеђења за добро извршење посла, као и да надокнади Купцу сву претрпљену штету, која настане услед тога.

НЕИЗВРШЕЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 8.

Купац ће наплатити меницу за добро извршење посла у случају да Снабдевач не испоручи електричну енергију под условима и на начин утврђен чланом 2. овог уговора.

Такође, Снабдевач се обавезује да се придржава чл.37. и 38. Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом, а имајући у виду специфичност објекта и делатност Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка штете повредом одредби овог уговора, уговорна страна која је проузроковала штету, накнадити другој страни стварну штету, у складу са законом.

РЕЗЕРВНО СНАДБЕВАЊЕ

Члан 9.

Снабдевач је дужан да Купцу обезбеди резервно снабдевање у складу са чланом 145. и 146. Закона о енергетици ("Сл. гласник РС" 57/2011), односно чланом 192("Сл. гласник РС" 145/2014).

Снабдевач се обавезује да не ускраћује или отежава право на раскид, односно отказ овог уговора, због коришћења права Купца на промену снабдевача електричном енергијом, нити у том случају може Купцу наметати додатне финансијске обавезе по том основу, а у складу са Правилима о промени снабдевача.

У случају немогућности Снабдевача за испуњавање уговорених обавеза исти се обавезује да у целости сноси разлику између овде уговорене цене и цене резервног снабдевања у периоду до закључења новог уговора између Купца и новог снабдевача.

Снабдевач је дужан да на захтев Купца обавести истог о подацима о потрошњи електричне енергије, у складу са Законом о енергетици и подзаконским актима којима се регулише промена снабдевача.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Виша сила ослобађа Снабдевача обавезе да испоручи, а Купца да преузме количине електричне енергије, утврђене уговором за време његовог трајања.

Као виша сила, за Снабдевача и за Купца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари и сл.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају

извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи. Под таквим догађајима сматрају се и акти надлежних државних органа и оператора преносног система донети у складу са правилима о раду преносног система, а у циљу обезбеђивања сигурности електроенергетског система.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

Као виша сила не сматра се наступање околности код Снабдевача да понуђени и прихваћени пословни и технички капацитет из понуде Снабдевача буде редукован, изван одредби претходних ставова овог члана уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог уговора решаваће надлежни суд у Новом Саду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је предмет овог уговора.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 14.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу овлашћена лица уговорних страна и овере печатом.

Уговор се закључује за период од годину дана од дана закључења уговора.

Протеком времена на који је уговор закључен или утрошком расположивих средстава Купца у износу од -----динара без пдв-а, овај уговор престаје да важи, о чему ће Купац обавестити Снабдевача.

Члан 15.

Купац и Снабдевач ће, након потписивања уговора, именовати лица која ће бити овлашћена за размену информација и предузимања потребних активности за извршавање овог уговора.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у шест оригиналних примерака, по три примерка за сваку уговорну страну.

ЗА КУПЦА

ЗА СНАБДЕВАЧА

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

**ИЗДАЈЕ
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Епископа Висариона 3, Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за јавну набавку **Услуге испоруке електричне енергије(јавна набавка бр. 14/15-ОП).**

Овлашћујемо - Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Епископа Висариона 3, Нови Сад - да горе наведена меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења понуде.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

Потпис овлашћеног лица

На основу Закона о меници (Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

**ИЗДАЈЕ
МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Епископа Висариона 3, Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци **Услуге испоруке електричне енергије**, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке услуга за **ЈН 14/15-ОП**.

Овлашћујемо - Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ Нови САД, Епископа Висариона 3, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДНОСИЛАЦ:

ПРИМАЛАЦ:

Дом ученика средњих школа „Бранково коло“
Епископа Висариона 3 ,
21000 Нови Сад

ПОНУДА
за ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 14/15-ОП

у поступку јавне набавке
УСЛУГЕ ИСПОРУКЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ

НЕ ОТВАРАТИ!!!

Деловодни број, датум и сат подношења понуде:
(попуњава секретаријат дома)