

**Измена конкурсне документације  
за поступак јавне набавке  
мале вредности**

**МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА**

**ЈН 13/15 -МВ**

**Мај, 2015.год.**

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015 удаљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**-за поступак јавне набавке мале вредности услуга–**  
**МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА**

**ЈН 13/15-МВ**

Конкурсна документација садржи:

1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
5.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-а
	И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА - ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ
6.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
	ПОПУНИ
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А
11.	МОДЕЛ УГОВОРА
12.	ОБРАЗАЦ 7 ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРТУ

Укупан број страна конкурсне документације: 32 стране.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса наручиоца	Дом ученика средњих школа „Бранково коло“ Нови Сад Епископа Висариона 3
Интернет страница наручиоца	<i><a href="http://www.dombrankovokolo.rs/">http:// www.dombrankovokolo.rs/</a></i>
Врста поступка	Поступак јавне набавке мале вредности
Предмет јавне набавке	Набавка услуга: <b>МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА</b>
Контакт	Предраг Гајић тел. 021-425-441, е-mail: <a href="mailto:office@dombrankovokolo.rs">office@dombrankovokolo.rs</a>

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<b>Опис предмета јавне набавке</b>
Предметна набавка обухвата услуге коришћења мобилних телефона у функцији обављања делатности Наручиоца.
<b>Назив и ознака из општег речника набавке</b>
<b>64212000 - Услуге мобилне телефоније</b>
<b>Предмет јавне набавке није обликован по партијама</b>

### 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

#### 3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

#### 3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу:  
**Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Нови Сад**  
**21000 Нови Сад, Епископа Висариона 3- секретаријат дома**
- са знаком:  
**„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности**  
**- МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА-**  
**ЈН 13/15-МВ**  
**„НЕ ОТВАРАТИ”**
- Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **08.05.2015.** године до **11 часова.**
- Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и име групе попунити, потписати и

печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

- Уколико је неопходно да понуђачи исправе грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **3.3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

- Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, дана **08.05.2015.** године у **13,00 часова**, на адреси Епископа Висариона 3, у Новом Саду;
- Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице;
- У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача, који пре почетка поступка јавног отварања понуда доставе овлашћење за учествовање у поступку отварању понуда.

### **3.4. ПАРТИЈЕ**

- Предметна јавна набавка није обликована у партије.

### **3.5. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ**

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

### **3.6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив и адресу понуђача. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Епископа Висариона 3, Нови Сад са назнаком:  
„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности-  
**МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15 -МВ**
- или „Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности-  
**МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15 -МВ**
- или „Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности-  
**МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15 –МВ**

### **3.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

### **3.8. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

### **3.9. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
  - 4) понуђачу који ће издати рачун;
  - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

### **3.10. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**

#### **Начин и услови плаћања:**

Плаћање ће се извршити преносом средстава на рачун понуђача, једном месечно по рачуну за месечну потрошњу, са спецификацијом услуга. Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: захтеви наручиоца су следећи:

- успостава везе је 0 динара
- сви разговори тарифирају се у секундама (1/1) без заокруживања;
- заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- врп- (корисничка мрежа наручиоца 50 сим картица) саобраћај - 0 дин/мин, неограничено;
- омогућено задржавање нумерације постојећих бројева;
- у случају промене оператера, трошкови преноса бројева на терет изабраног оператера;
- бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
- бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера за овлашћене бројеве;
- уговорне обавезе по издатим мобилним телефонима у склопу додељеног буџета морају бити усаглашене са датумом истека уговора;
- бесплатни интернет
- најмање 30 бесплатних SMS порука по броју

### **3.11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

### **3.12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Цена, односно укупна вредност услуге која је предмет јавне набавке исказује се у динарима, без и са ПДВом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

- У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.
- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама..

### **3.13. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

### **3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима за поступак јавне набавке мале вредности – **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15 -МВ**. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште e-mail: [office@dombrankovokolo.rs](mailto:office@dombrankovokolo.rs) или телефоном 021-425-441.



### 3.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

### 3.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

- Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“. Вредноваће се најнижа понуђена цена за све предвиђене услуге.
1. **Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у минутима – максимално 20 пондера**
  2. **Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у минутима– максимално 25 пондера**
  3. **Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији, у минутима - максимално 10 пондера**
  4. **Цена СМС поруке – максимално 5 пондера**
  5. **Буџет за набавку мобилних телефона за 1 динар – максимално 40 пондера**

---

Укупно (максимално)

- 100 пондера

#### **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА:**

1. **Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у минутима – максимално 20 пондера**

По формули:  $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 20}{\text{Понуђена цена}}$

2. **Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у минутима – максимално 25 пондера**

По формули:  $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 25}{\text{Понуђена цена}}$

3. **Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији, у минутима - максимално 10 пондера**

По формули:  $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$

4. **Цена СМС поруке – максимално 5 пондера**

По формули:  $\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 5}{\text{Понуђена цена}}$

## 5. Буџет за набавку мобилних телефона-максимално 40 пондера

По формули:  $\frac{\text{Износ понуђеног буџета} \times 40}{\text{Највећи износ понуђеног буџета}}$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ 0,01 динара

Вредности ће бити рачунате на другу децималу упоређењем из понуђених вредности по формули.

**УКУПНО (МАКСИМАЛНО)**

**100 ПОНДЕРА**

Сви наведени елементи критеријума чине укупно 100 пондера. Ко од понуђача који су доставили одговарајућу понуде буде сакупио највећи број пондера, наручилац ће том понуђачу извршити доделу уговора.

### **3.17. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је остварио највећи број пондера по елементу критеријума број 1. Уколико ни на овај начин не може да се утврди најповољнија понуда, као најповољнија биће изабрана понуда која нуди највећи буџет за куповину мобилних телефона односно која има највећи број пондера по елементу критеријума број 5.

### **3.18. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. и 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ДОБАВЉАЧА**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију ОП-обрасца и картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

### **3.20. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци уместо средства обезбеђења које је тражено у тачки 3.18. (меница за добро извршења посла у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а), преда наручиоцу у тренутку закључења уговора уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од **15%** вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средствофинансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

### **3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138 - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом- [office@dombrankovokolo.rs](mailto:office@dombrankovokolo.rs) или препорученом поштом са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- **Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**
- **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**
- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средства реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.
- **2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
- **3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА и други корисници јавних средстава);
- **4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

Износ таксе које је дужан да уплати подносилац захтева:

У поступку јавне набавке мале вредности такса износи **40.000 динара**, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки или кликом на следећи линк:

[Уплата таксе из Републике Србије.](#)

### **3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.
- Изабрани понуђач је дужан да потпише и врати уговор о јавној набавци у року од 5 дана на адресу наручиоца

## 4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за поступак јавне набавке мале вредности- **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15 –МВ.**

Табела 1.

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
<b>Пословно име понуђача:</b>	
<b>Адреса седишта понуђача:</b>	
<b>Име особе за контакт:</b>	
<b>e-mail:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Телефакс:</b>	
<b>Порески број понуђача (ПИБ):</b>	
<b>Матични број понуђача:</b>	
<b>Шифра делатности:</b>	
<b>Назив банке и број рачуна:</b>	
<b>Лице овлашћено за потписивање уговора:</b>	

**Понуду дајем:** (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в) уколико се на тај начин подноси понуда)

Табела 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Пословно име подизвођача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Пословно име учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:-**

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1., „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Ред. Бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
1.	Разговор ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у минутима.	
2.	Разговор ка другим националним оператерима, у минутима.	
3.	Разговор ка бројевима у фиксној телефонији, у минутима.	
4.	СМС поруке	
5.	Буџет за набавку мобилних телефона Напомена: Минималан понуђени буџет за куповину мобилних телефона је 200.000,00 динара са ПДВ-ом.	

Рок плаћања	
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуда)	

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

- Образац понуде је потребно попунити.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТПУКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**Понуђач у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове:**

Р.б.	Услови:	Докази:
1)	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Испуњеност услова од тачке 1) до 4) понуђач доказује <b>ИЗЈАВОМ</b>.</li> <li>▪ Испуњеност услова понуђач доказује <b>ИЗЈАВОМ</b>, с тим што за тачку <b>5.</b> понуђач мора да достави доказ да <b>има важећу дозволу за рад за обављање послова која се доставља у виду НЕОВЕРЕНЕ ФОТОКОПИЈЕ</b></li> <li>▪ Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације, који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом (образац бр. 2).</li> </ul>
2)	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3)	- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда	
4)	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
5)	- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације (важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге за територију Републике Србије(РАТЕЛ)	



### **Упутство за доказивање обавезних и додатних услова:**

- Уколико понуду подноси група понуђача изјаву на обрасцу бр. 2 треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач треба да попуни, потпише и оверави печатом изјаву на обрасцу бр. 2, а образац бр. 2а треба од стране и понуђача и подизвођача да буде попуњен, потписан и оверен печатом (уколико је више подизвођача, образац бб треба копирати у довољном броју примерака и попунити, потписати и печатом оверити за сваког подизвођача).

### **ГРУПА ПОНУЂАЧА**

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца (обавезни услови за учешће).

### **ПОДИЗВОЂАЧИ**

- Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца (обавезни услови за учешће).

### **ПРОМЕНЕ**

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ:**

- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образак бр. 4)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_, са матичним бројем \_\_\_\_\_,

испуњава све услове утврђене овом конкурсном документацијом за поступак јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15-МВ** и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, за обављање делатности која је предмет јавне набавке издату од стране Републичке агенције за електронске комуникације.

Датум:

М.П.

Понуђач:

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
- За подизвођаче -**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

**ИЗЈАВУ**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_, са матични бројем \_\_\_\_\_,

испуњава услове утврђене овом конкурсном документацијом за поступак јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15 –МВ** и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај образац (2а) се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

## 6. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Врста и ниво квалитета услуга мобилне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским телекомуникацијама, Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења, као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација. Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

Потребно је обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 50 претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике запослене код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева повећа.

1. Највећи месечни износ претплате по претплатнику – броју може бити 125 динара без ПДВ. Уколико се понуди већа цена, понуда ће бити одбијена.
2. Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца
3. Бесплатна успостава везе
4. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарафирају
5. Обрачунски интервал за позиве је 1 (1/1) секунд без заокруживања
6. Обавезан буџет за набавку мобилних телефона у износу од најмање 200.000 са ПДВ. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке телефона по цени не већој од 1 рсд за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператора. Уз сваки претплатнички број могуће је купити по 1 телефон.
7. Цене за услуге које нису наведене у понуди биће фактурисане према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике.
8. Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију.
9. Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца укључујући и префикс, са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 последње цифре, у пословној групи наручиоца
10. У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператор
11. Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператора
12. Бесплатан Интернет по броју претплатника (картици)
13. Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца- забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана или ограничење услуге

преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге vas (value added service) СМС-а

14. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи)
15. Понуђене цене – фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода
16. Уговор се закључује на период од 1 године
17. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде
18. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана
19. Изабрани понуђач је обавезан да у гарантном року обезбеди поправку кварова на мобилним уређајима датим кориснику односно да у случају не могућности поправке уређај замени новим исправним уређајем, а све у року који не може бити дужи од 15 радних дана од дана пријема позива наручиоца односно обавештења о неисправности.

У складу са потребама наручиоца, коришћење роминг услуге и активирање исте на захтев наручиоца, без уплате аванса. Роминг услугу је на захтев наручиоца потребно омогућити појединачно (одређеном претплатничком броју) и у тим случајевима исту је потребно приказати кроз спецификацију саобраћаја.

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ  
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

у поступку јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА** ЈН 13/15-МВ

Р.Б.	Назив услуге	Ј.м	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	Разговор ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у минутама.	Минут	1		
2.	Разговор ка другим националним оператерима, у минутама.	Минут	1		
3.	Разговор ка бројевима у фиксној телефонији, у минутама.	Минут	1		
4.	СМС поруке	Порука	1		
5.	<p align="center"><b>Буџет за набавку мобилних телефона</b></p> <hr/> <p>Напомена: Минималан понуђени буџет за куповину мобилних телефона је 200.000,00 динара са ПДВ-ом.</p>				

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

- Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
  - у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,
  - у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом,

Датум

М. П.

Понуђач

## 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови настали приликом припремања понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у поступку јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15- МВ**, износе:

	Врста трошкова	Износ трошкова у динарима без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

**Напомена:**

- Трошкове припреме и подношења понуда сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Понуђач:

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу  
понуђача)

Даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15-МВ** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛ 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине у поступку јавне набавке мале вредности **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15- МВ.**

Датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 11. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Дома ученика средњих школа „Бранково коло“ Нови Сад, Епископа Висариона 3, МАТИЧНИ БРОЈ 08066213, ПИБ 100277842, ТЕКУЋИ РАЧУН БРОЈ 840-125661-87, који се води код -Управе за трезор у Новом Саду (у даљем тексту **Наручилац**), кога заступа директор **Стеван Филиповић**, с једне стране и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Пружалац услуге**)
  - 2а) \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, (члан групе понуђача, подизвођач) с друге стране:

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују :

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет набавка **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА**, ЈН МВ 13/15-МВ, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/15) и Одлуке о покретању поступка \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године.
- да је Пружалац услуге доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број \_\_\_\_\_ (биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), доделио уговор за пружање услуга **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА**.
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама.

Члан 1.

### ПРЕДМЕТ

Предмет Уговора су услуге мобилне телефоније за потребе корисника Наручиоца, у складу са Понудом Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ године која чини саставни део овог Уговора и спецификацијом услуга која је дата у конкурсној документацији Наручиоца.

Предметне услуге обухватају: саобраћај унутар корисничке групе Наручиоца, саобраћај у мрежи Пружаоца услуге и према осталим мобилним оператерима, саобраћај према фиксној телефонији, интернет саобраћај, СМС унутар групе наручиоца, унутар изабране мреже, ка мрежама других мобилних оператера и услуге роинга и евентуалне друге услуге у складу са Уговором.

## Члан 1а.

Уговорне стране су сагласне да прихватају типски Уговор Пружаоца услуга који је достављен Републичкој агенцији за електронске комуникације (РАТЕЛ) и опште услове везане за тај уговор.

## Члан 2.

Пружалац услуге гарантује да ће услуга бити вршена савесно, одговорно, стручно и у складу са захтевима технологије и наменом, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

## Члан 3.

### **ВРЕДНОСТ**

Укупна уговорена вредност предметних услуга не сме прећи износ од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим порезом на додату вредност (Наручилац попуњава износ).

Плаћање Пружаоцу услуге вршиће се по пријему рачуна који се доставља за протекли месец, са спецификацијом услуга, у року од \_\_\_ дана (не може бити краћи од 15 нити дужи од 45 дана – биће преузето из понуде понуђача) од дана пријема уредно сачињеног рачуна, овереног од стране представника Наручиоца који прати реализацију овог Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да за свако неслагање или оспоравање дуговања, на које Наручилац укаже у року од 8 дана од пријема рачуна, обезбеди релевантне информације, и у зависности од њих, изврши потребне корекције рачуна.

Спецификација садржи детаљне податке о појединачним услугама по врстама, пруженим за сваки телефонски број (сим картицу) која се користи у оквиру мреже Наручиоца и то:

- трошкови претплате,
- све врсте пружених услуга,
- број пружених услуга те врсте,
- појединачну цену сваке врсте услуге и укупан износ задужења за услуге те врсте,
- посебно исказану вредност и количину за ролинг и
- друге услуге и трошкове који настану у складу са Уговором.

У спецификацији мора бити јасно назначен укупан износ задужења за сваки појединачни кориснички број.

Уговор се закључује на одређено време од 1 (једне) године од дана закључења уговора.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2015. годину. Плаћање доспелих обавеза насталих у 2015. години, вршиће се до висине средстава одобрених Финансијским планом за ту намену.

За део реализације уговора који се односи на 2016. годину реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава Финансијским планом Наручиоца за 2016. годину.

У супротном уговор престаје да важи, без обавезе Наручиоца да накнади штету Пружаоцу услуге због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Порез на додату вредност сноси Наручилац.

## Члан 4.

Све услуге пружају се по ценама наведеним у Понуди Пружаоца услуге и ценовнику за ролинг саобраћај према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике.

Утврђене цене не могу се мењати.

## Члан 5.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата.

Буџет који се Наручиоцу ставља на располагање за бенефицирану набавку телефонских апарата за време трајања уговорне обавезе износи \_\_\_\_\_

Буџет је могуће користити током читавог трајања уговорне обавезе.

## Члан 6.

### ГАРАНЦИЈА

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу уредно потписану сопствену бланко меницу, у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Са меницом је Пружалац услуге дужан да достави: копију ОП-обрасца и картона депонованих потписа, доказ о регистрацији менице, као и менично овлашћење, које мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02 , 5/03, „Сл. гласник РС“ бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11).

Уколико Пружалац услуге у тренутку закључења уговора, не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. и 2. овог члана, уговор ће бити раскинут.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Пружалац услуге не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Пружалац услуге који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 15% од максималне укупне вредности уговора, исказане без обрачуна пореза на додатну вредност (уместо 10%) из 2. става овог члана.

## Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да:

- Наручиоцу омогући стални контакт са Пружаоцем услуге у циљу несметаног и квалитетног коришћења предметних услуга,
- Наручиоцу омогући сталну доступност, односно покривеност сигнала на целој територији Републике Србије на позив Наручиоца одмах, или у најкраћем могућем року, отклони уочене недостатке у извршеној услузи,
- Уколико Наручилац буде имао потребу за неком услугом мобилне телефоније која није наведена у понуди и/или спецификацији, може исту затражити од Пружаоца услуге, а према важећем званичном ценовнику у моменту пружања услуге. У том циљу Пружалац услуге се обавезује да за време трајања Уговора, у случају нових услуга које у тренутку потписивања Уговора нису постојале у понуди Пружаоца услуге, уз редовне месечне рачуне доставља и важећи ценовник за такве нове услуге, како би Наручилац у случају заинтересованости и потреба могао да их користи.

## Члан 8.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Уговором преузете обавезе.

Отказни рок у случају из претходног става износи 30 дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора и уколико због објективних околности које су у вези са финансирањем Наручиоца, не буде обезбеђено довољно новчаних средстава за комплетну реализацију овог Уговора.

## Члан 9.

Пружалац услуге гарантује да ће услуга МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, која је предмет уговора, Наручилац несметано у пуном обиму користити током трајања Уговора, у времену од 24 сата дневно, седам дана у недељи, осим у случајевима и временским интервалима за које не постоји одговорност Пружаоца услуге (виша сила).

## Члан 10.

Пружалац услуге се, нарочито, обавезује да у вршењу послова на пружању предметних услуга у свему поступа у складу са одредбама чланова 124-130. Закона о електронским комуникацијама („Сл. гласник РС“, број 44/2010, 60/2013-Одлука Уставног суда и 62/2014), а који се, између осталог, односе и на тајност електронских комуникација.

## Члан 11.

Пружалац услуге се обавезује да, за време трајања Уговора, обезбеди доступност Корисничког сервиса у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима, унутар групе Наручиоца, која се пружа 24 сата дневно, 7 дана у недељи.

## Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012), о промени писаним путем обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

## Члан 13.

### **ТРАЈАЊЕ**

Уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се најдуже на период од једне године од дана обостраног потписивања, а утрошком средстава намењених за ову набавку исказаних у члану 3. став 1. овог Уговора, Уговор аутоматски престаје да важи и пре истека периода на који је закључен, о чему ће Наручилац у писаној форми благовремено обавестити Пружаоца услуге.

## Члан 14.

### **ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који могу настати по овом Уговору решавати споразумно, а у случају да се не могу договорити, утврђује се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 15.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа Републике Србије.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака, од којих по 3 примерка за сваку уговорну страну.

За ПРУЖАОЦА УСЛУГА

За НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

**Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.**

На основу Закона о меници ( Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК:** Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Епископа Висариона 3, Нови Сад

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија \_\_\_\_\_ на износ \_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_) на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу уговора о јавној набавци услуга **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА, ЈН 13/15-МВ**, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке услуга **МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15-МВ**.

Овлашћујемо - Дом ученика средњих школа „Бранково коло“, Епископа Висариона 3, Нови Сад - да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски, и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број \_\_\_\_\_ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница мора да важи 10 дана дуже од истека рока важења уговора.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**ПОПУНИТИ И НАЛЕПИТИ НА КОВЕРАТ**

<p><b>ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ</b> (Навести пун назив и адресу понуђача) :</p> <p>МР _____</p>
<p><b>ПРИМАЛАЦ:</b> Дом ученика средњих школа „Бранково коло“</p> <p>21000 НОВИ САД</p> <p>ул Епископа Висариона 3 ,</p>
<p><b>ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ УПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ</b></p> <p><b>МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА ЈН 13/15-МВ</b></p> <p><b>-НЕ ОТВАРАТИ-</b></p>
<p><b>Датум и сат подношења:</b></p> <p><i>[Попуњава секретаријат дома]</i></p>
<p><b>Редни број подношења:</b></p> <p><i>[Попуњава секретаријат дома]</i></p>